

|   |                                     |                 |                             |
|---|-------------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| DESCRIPCIÓN DE PUESTO Y<br>EVALUACIÓN COMPETENCIA |                                     |                 | PP-01                       |
| <b>Autorización<br/>electrónica perfil</b>        | Documento controlado y confidencial | <b>Revisión</b> | <b>Fecha de<br/>emisión</b> |
|   |                                     | 00              |                             |

### **Responsable Sanitario**

#### **1. Competencia requerida (llenar columnas con evidencia presentada)**

|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| <i>Evaluado</i>            |                          |
| <i>Nombre del puesto</i>   |                          |
| <i>Fecha de evaluación</i> | Autorización electrónica |

| REQUISITO   | CUMPLIMIENTO | EVIDENCIA PRESENTADA |
|---|--------------|----------------------|
| <b>Educación o escolaridad</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Químico con currículum orientado al laboratorio clínico, que cuente con un mínimo de 3 años de experiencia comprobable en el área técnica o con especialidad, grado universitario de maestría o doctorado en las áreas de laboratorio clínico, expedido por institución de enseñanza superior reconocida oficialmente y registrado por la autoridad educativa competente.</li> <li>• Médico cirujano con certificado de especialización en patología clínica, grado universitario de maestría o doctorado en las áreas de laboratorio clínico, expedido por institución de enseñanza superior o de salud reconocida oficialmente y registrado por la autoridad educativa competente.</li> </ul> |              |                      |
| <b>Formación, capacitación o conocimiento</b><br>Definido por la organización.  |              |                      |
| <b>Habilidades</b><br>Definido por la organización.<br><b>Habilidades psicométricas</b><br>Definido por la organización.  |              |                      |
| <b>Experiencia</b><br>En caso de no contar con grado universitario de maestría o doctorado, 3 años de experiencia comprobable en el área técnica.   |              |                      |
| <b>Resultado Competencia</b>  |              |                      |

|                                  |   |                                     |
|----------------------------------|---|-------------------------------------|
| <i>Mayor de 80% = Competente</i> | <i>Entre 79% - 60% Desarrollar plan</i> | <i>Menor a 59% No es competente</i> |
|----------------------------------|---|-------------------------------------|

|   |  |                 |                         |
|---|--|-----------------|-------------------------|
| <b>DESCRIPCIÓN DE PUESTO Y EVALUACIÓN COMPETENCIA</b> |  |                 | PP-01                   |
| <b>Autorización electrónica perfil</b>                | <b>Documento controlado y confidencial</b> | <b>Revisión</b> | <b>Fecha de emisión</b> |
|   |  | 00              |                         |

## 2. Objetivo General

Definido por la organización.

## 3. Posición en la organización

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>SUPERIOR INMEDIATO</b>                       | Dirección           |
| <b>PERSONAL A SU CARGO</b>                      | Personal en general |
| <b>PERSONAL QUE PUEDE CUBRIRLE POR AUSENCIA</b> |                     |

## 3. Relaciones

|                 |                                |
|-----------------|--------------------------------|
| <b>INTERNAS</b> | Personal en general            |
| <b>EXTERNAS</b> | Secretaria de Salud y COFEPRIS |

## 4. Responsabilidades y funciones

|          |   |
|----------|---|
| <b>1</b> | Informar por escrito a la Secretaría de Salud, en los términos, forma y periodicidad que la misma determine, los casos de enfermedades transmisibles y de notificación obligatoria, así como adoptar las medidas necesarias para la vigilancia epidemiológica, para cumplir con lo establecido en las disposiciones jurídicas aplicables.   |
| <b>2</b> | Comunicar por escrito a la Secretaría de Salud, el horario de asistencia al establecimiento, así como cualquier modificación al mismo.  |
| <b>3</b> | Comunicar por escrito a la Secretaría de Salud, la fecha de su designación, renuncia o sustitución.   |
| <b>4</b> | Notificar, en su caso, al Ministerio Público y demás autoridades competentes, los casos en que se presuma la comisión de hechos ilícitos  |
| <b>5</b> | Atender, documentar y dar seguimiento en forma directa a las reclamaciones que se formulen en la prestación de los servicios y coadyuvar para su resolución, ya sean las originadas por el propio personal del establecimiento, por profesionales o técnicos independientes que en él presten sus servicios, por los servicios de referencia o de subcontratación con los que se vinculen, por el proveedor o por el usuario, sin perjuicio de la responsabilidad profesional en que se pudiera incurrir. |

|   |  |                 |                             |
|---|--|-----------------|-----------------------------|
| DESCRIPCIÓN DE PUESTO Y<br>EVALUACIÓN COMPETENCIA |  |                 | PP-01                       |
| <b>Autorización<br/>electrónica perfil</b>        | <b>Documento controlado y confidencial</b> | <b>Revisión</b> | <b>Fecha de<br/>emisión</b> |
|   |  | 00              |                             |

|    |   |
|----|---|
| 6  | Vigilar y mantener el buen funcionamiento de la recepción, toma, conservación, transporte y procesamiento de muestras, dentro y fuera del establecimiento;  |
| 7  | Firmar los reportes de los estudios de laboratorio realizados o vigilar que sean firmados por el personal profesional o técnico por él autorizado, de manera autógrafa o en su caso, digitalizada o electrónica, de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables  |
| 8  | Vigilar que, dentro de los establecimientos a su cargo, se apliquen las medidas de seguridad e higiene para la protección de la salud del personal ocupacionalmente expuesto, de conformidad con lo establecido en la Norma Oficial Mexicana NOM-012-STPS-1999, Condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo donde se produzcan, usen, manejen, almacenen o transporten fuentes de radiaciones ionizantes <b>(En caso de ser aplicable)</b> . |
| 9  | Vigilar que se mantenga actualizada la documentación curricular y laboral de su personal.   |
| 10 | Vigilar que el personal profesional y técnico reciba capacitación continua y cuente con el soporte documental.  |
| 11 | Establecer las medidas necesarias para que el personal del laboratorio no emita opiniones o sugerencias al paciente sobre los resultados de los estudios de laboratorio.  |
| 12 | Las demás que señalen otras disposiciones jurídicas aplicables.   |

## 5. Autoridades

|   |  |
|---|--|
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |

## 6. Responsabilidades y funciones específicas

|   |   |
|---|---|
| 1 | En caso de que la organización determine otras actividades específicas para el responsable sanitario, colocar aquí. |
|---|---|